

屏東縣政府 函

地址：900219屏東縣屏東市自由路527號
聯絡人：陳政佑
聯絡電話：08-7320415#3639
傳真：08-7322450
電子信箱：a002484@oa.pthg.gov.tw

受文者：屏東縣屏東市忠孝國民小學

發文日期：中華民國113年8月1日
發文字號：屏府教特字第1130077746號
速別：普通件
密等及解密條件或保密期限：
附件：如主旨 (376530000A113007774600-1.pdf)

主旨：檢送本府辦理本縣113年「提升校園安全工作暨友善校園-性平回覆填報系統說明」研習計畫一份，詳如說明，請查照。

說明：

一、依據本府113年7月29日屏府教特字第1135039387號函及113年7月29日屏府教特字第1130074805號函（諒達）辦理。

二、旨揭研習資訊修正如下

（一）研習日期及時間：113年8月23日（星期五）上午9時30分至下午5時。

（二）研習地點：國立屏東高級工業職業學校演藝廳（屏東市建國路25號）

（三）研習對象：本縣各級學校（含公、私立高中職，國中、國小）性別平等教育委員會業務承辦人、校園安全暨災害防救通報及防制學生藥物濫用業務承辦人。

三、請自即日起至113年8月16日前，逕上全國教師在職進修網 (<http://inservice.org.tw/>)報名，全程參加者核發研習



時數7小時。

四、因研習地點停車位有限，參與研習人員請以大眾交通工具
或共乘前往。

正本：各高國中、各國小

副本：本府教育處特殊教育科



裝

訂

線



屏東縣 113 年「提升校園安全工作暨友善校園-性平回覆填報系統說明」研習計畫

壹、依據

- 一、性別平等教育法及校園性別事件防治準則。
- 二、本縣 113 年執行「維護校園安全」實施計畫。
- 三、屏東縣 113 年度「友善校園」學生事務與輔導工作實施計畫。

貳、目的

- 一、校安事件通報類別「安全維護事件--性侵害事件、性騷擾事件」、「兒童少年保護事件--校園性別事件」、「暴力事件與偏差行為」等通報，均需依法辦理各該事件處理回復，透過研習強化各校學務人員瞭解通報原則及流程。
- 二、為強化各級學校對於校園安全事件及學生管理之應變能力及機制，減少相關事件造成之損害，傳達正確訊息，藉由研習活動檢討缺失、交換經驗，建立有效因應對策，以維校園安寧及學生安全。

參、辦理單位：

- 一、指導單位：教育部、教育部國民及學前教育署。
- 二、主辦單位：屏東縣政府教育處、屏東縣學生校外生活輔導會。
- 三、承辦單位：屏東縣立德協國民小學。

肆、實施內容：

- 一、辦理時間：113 年 8 月 23 日（星期五）上午 9 時 20 分至下午 16 時。
- 二、參加對象：本縣各級學校（含公、私立高中職，國中、小）性別平等教育業務承辦人、校園安全暨災害防救通報業務承辦人(上午場次)及防制學生藥物濫用業務承辦人(下午場次)，請各校派員參加。
- 三、研習地點：國立屏東高級工業職業學校演藝廳(屏東市建國路 25 號)

四、課程內容(如附件一)，另於課後有安排校安系統及防制藥物濫用系統機上操作教學(限員 20 名)，有意願的學員可填妥報名表(附件三)後，逕送或電郵 (Email：moept008@gmail.com) 至屏東縣學生校外會。

五、報名方式：

(一)高中職校請於研習前一週填妥報名表(如附件二)後，逕送或電郵 (Email：moept008@gmail.com) 至屏東縣學生校外會。

(二)國中小採網路報名，請於 113 年 8 月 16 日前上教育部全國教師在職進修網 (<http://www.inservice.edu.tw>) 完成報名，全程參加者核發研習時數 6 小時。

(三)研習活動聯絡人：

1. 屏東縣學生校外生活輔導會彭永信教官，電話：7538585、7559980。
2. 屏東縣政府教育處陳政佑科員，電話：7320415 轉 3634。
3. 屏東縣立德協國小丁增銓主任，電話：7621844 轉 12

伍、經費：由教育處相關經費與本縣執行 113 年度維護校園安全工作經費支應。

陸、參加人員暨工作人員請所屬機關准予公(差)假登記，差旅費由原服務單位支應。

柒、本計畫經核可後實施，修正時亦同。

附件一

屏東縣 113 年提升校園安全工作暨友善校園-性平回覆填報系統說明課程表

時間	活動內容	主講(持)人
09:20-09:30	報到	校外會、德協國小
09:30-09:40	長官致詞	教育處長官 校外會 何戊雄督導
09:40-11:10	校園性別事件凌事件回復填報系統/統計管理系統結報作業與處理實務暨校園性平事件相關法規之介紹	高樹國小 陳誼璟 校長
11:10-11:20	休息	校外會、德協國小
11:20-12:10	校安系統說明暨實務工作分享	陳柏志教官
12:10-13:30	休息	校外會
13:30-14:20	藥物濫用個案系統操作說明	劉致廷教官
14:30-15:20	指定尿篩說明	林聖憲教官
15:30-16:00	綜合座談暨問題討論	教育處長官 校外會 何戊雄督導
16:00~	賦歸	
16:00-17:00	校安系統機上操作教學暨藥物濫用個案系統機上操作教學	陳柏志教官

附件二

屏東縣 113 年「提升校園安全工作暨友善校園-性平回覆填報系統說明」
參加報名表

校名	職稱	姓名	素食	葷食	備考
國立 00 高中	生輔組長	陳 00		V	

請於研習前一週逕送或電郵 Email 至屏東縣學生校外會。

電話：(08) 7538585 傳真：(08) 7535819

Email：moept008@gmail.com

附件三

屏東縣學生校外會 113 年度「校安系統機上操作教學暨藥物濫用個案系統機上操作教學」參加報名表

校名	職稱	姓名	備考
國立 00 高中	生輔組長	陳 00	
國立 00 國小	生教組長	王 00	
附註：限員 20 名			

請於研習前一週逕送或電郵 Email 至屏東縣學生校外會。

電話：(08) 7538585 傳真：(08) 7535819

Email：moept008@gmail.com

附件四

屏東縣 113 年「提升校園安全工作暨友善校園－性平回覆填報系統說明」編組表

組別	職稱	單位級職	姓名	工作職掌
指導組	組長	軍訓督導	何戊雄	指導研習活動全般事宜。
	副組長	軍訓副督導	楊弘琪	襄助組長指導研習活動全般事宜。
	副組長	教育處特教科科長	郭小蘋	襄助組長指導研習活動全般事宜。
行政組	組長	助理督導	彭永信	執行研習活動全般行政事項安排暨經費核銷事宜。
	副組長	教育處特教科	陳政佑	執行研習活動全般行政事項安排暨經費核銷事宜。
	組員	助理督導	林聖憲	協助研習活動全般行政事項安排事宜暨藥物濫用學生個案系統講座遴派事宜。
	組員	生輔組長	詹益青	協助研習活動全般行政事項安排事宜。
	組員	生輔組長	鄭士鴻	協助研習活動全般行政事項安排事宜。
	組員	生輔組長	陳柏志	協助研習活動全般行政事項安排事宜。
場地組	組長	德協國小教導主任	丁增銓	執行研習活動場地佈置暨與會人員簽到管制事宜。